

## Запрос о правильности начисления платежей

Автор: Admin2

05.02.2021 15:03 - Обновлено 05.02.2021 15:47

---

Когда из почтового ящика вы выуживаете ЕПД без подписи и печати и в добровольном порядке его оплачиваете, знайте, что вы являетесь соинвестором общака ОПС (организованного преступного сообщества). Прежде чем производить оплату на транзитные счета, сделайте запрос в так называемую управляющую компанию и вы увидите, что ответ по существу поставленных вопросов вам не дадут.

Имя Отчество Фамилия Собственника квартиры, расположенной по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кому: Директору УО «НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ» ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Главному бухгалтеру УО «НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ» ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО Адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## З А П Р О С о правильности начисления платежей

Согласно п.п. б) п.33, гл. V Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 09.09.2017) "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов"- «Потребитель имеет право: получать от исполнителя сведения о правильности исчисления предъявленного потребителю к уплате размера платы за коммунальные услуги...». В порядке вышеуказанного основания для получения и проверки сведений о правильности начисления мне платежей Вам необходимо предоставить следующие сведения:

1. Заверенную подписью главного бухгалтера и печатью УО ГБУ «Жилищник района Ясенево» **Выписку** по лицевому счёту № \_\_\_\_\_, привязанную к кв. № \_\_\_\_\_ в доме № \_\_\_\_\_, расположенной на улице \_\_\_\_\_ в городе \_\_\_\_\_ с указанием движения средств, переведённых **на** счёт № \_\_\_\_\_ за весь период, начиная с 2010 г.;

## Запрос о правильности начисления платежей

Автор: Admin2

05.02.2021 15:03 - Обновлено 05.02.2021 15:47

---

2. Заверенную подписью главного бухгалтера и печатью УО ГБУ «Жилищник района Ясенево» Выписку по лицевому счёту № \_\_\_\_\_, привязанному к кв. № \_\_\_\_\_ в доме № \_\_\_\_\_, расположенному на улице \_\_\_\_\_ в городе \_\_\_\_\_, с указанием движения средств, переведённых со счёта № \_\_\_\_\_;

3. Оригинал Ответа из банка \_\_\_\_\_ с указанием: по какому коду валюты принимались денежные средства и по какому коду валюты они зачислялись на лицевой счёт № \_\_\_\_\_, привязанному к кв. № \_\_\_\_\_ в доме № \_\_\_\_\_, расположенному на улице \_\_\_\_\_ в городе \_\_\_\_\_, и на расчётный счёт УО \_\_\_\_\_ с указанием цифрового и буквенных кодов этих валют («810 RUR», «643 RUB»).

Ответ по п.1 предоставить в порядке п.п. «д», п.31, главы V «Обязанности исполнителя» Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 09.09.2017) "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", где сказано: «производить непосредственно при обращении потребителя проверку правильности исчисления предъявленного потребителю к уплате размера платы за коммунальные услуги, задолженности или переплаты потребителя за коммунальные услуги, правильности начисления потребителю неустоек (штрафов, пеней) и немедленно по результатам проверки выдавать потребителю документы, содержащие правильно начисленные платежи. **Выдаваемые потребителю документы по его просьбе должны быть заверены подписью руководителя и печатью исполнителя»**

. Требую исполнить, предписанные Вам в главе V, п.31, п.п.«д» ПП РФ № 354 от 06.05.2011 (ред. 09.09.2017) обязанности и реализовать моё право на получение информации по правильности исчисления платежей. Мотивированный, развёрнутый, обоснованный ответ по существу, заверенный должным образом – с подписью генерального директора и главного бухгалтера, с печатью вашей фирмы, согласно требованиям ГОСТа Р51511 от 2001 г.

ТРЕБУЮ предоставить в письменной форме в 10-ти дневный срок со дня получения данного Требования согласно Закона РФ от 07.02.1992 N2300-1 «О защите прав потребителей» и на адрес электронной почты.

## Запрос о правильности начисления платежей

Автор: Admin2

05.02.2021 15:03 - Обновлено 05.02.2021 15:47

---

1. Ответ без печати с указанием ИНН и ОГРН ООО УО «\_\_\_\_\_» не принимается и рассматривается как отказ в предоставлении информации.

2. Ответ без подписи управляющего / генерального директора / исполняющего обязанности (вставить ваш вариант) и главного бухгалтера УО «\_\_\_\_\_» не принимается и рассматривается как отказ в предоставлении информации.

3. Не предоставление информации фактически приравнивается к сокрытию информации.

4. Отписки и ответы не по существу поставленных вопросов являются уходом от ответа!

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ:** игнорирование данного требования, отсутствие мотивированного, полного, объективного, грамотного, обдуманного, законного, внятного, корректного ответа в течение установленного для документооборота срока, либо ответ не по существу считается неправомерным отказом в предоставлении человеку и гражданину документов, материалов и информации, непосредственно затрагивающих права и свободы человека и гражданина.

1) Неправомерный отказ в предоставлении человеку и (или) организации информации, предоставление которой предусмотрено Конституцией РФ, федеральными законами РФ, и ст. 8 закона РФ «О защите прав потребителей»,

2) несвоевременное предоставление информации,

3) либо предоставление заведомо недостоверной информации влечёт:

- административную ответственность по ст. 5.39. КоАП РФ,

## Запрос о правильности начисления платежей

Автор: Admin2

05.02.2021 15:03 - Обновлено 05.02.2021 15:47

---

- а также ответственность по ст. 136 УК РФ (нарушение равенства прав и свобод человека),

- и ответственность по ст. 140 УК РФ\* (отказ в предоставлении гражданину информации).

\* УК РФ, Статья 140. «Отказ в предоставлении гражданину информации»:  
«Неправомерный отказ должностного лица в предоставлении собранных в установленном порядке документов и материалов, непосредственно затрагивающих права и свободы гражданина, либо предоставление гражданину неполной или заведомо ложной информации, если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан, наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осуждённого за период до восемнадцати месяцев, либо лишением права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью на срок от двух до пяти лет.» (в ред. Федерального закона от 08.12.2003 N 162-ФЗ) Отказ в предоставлении мне надлежащим образом оформленных документов, указанных выше в данном Запросе, в указанный срок – 10 дней с момента получения данного Требования, а также игнорирование данного Требования будет считаться неправомерным отказом, и отсутствием ко мне материальных претензий со стороны УО «\_\_\_\_\_» в прошлом, настоящем и будущем времени.

Вышеуказанный текст Запроса изложен на государственном русском языке (ст.68 ч.1 Конституции РФ), что не даёт оснований к оправданиям на непонимание смысла изложенных в Требовании вопросов.. Запрос составлен в двух экземплярах на 2 (Двух) листах и 3 (Трёх) страницах.

И.О. Фамилия \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. 3 А  
П Р О С о правильности начисления платежей □ □ стр. 2 из 3 главному бухгалтеру УК

---